

# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BELITUNG

## Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2025



**PEMERINTAH KABUPATEN BELITUNG**



# BAB I PENDAHULUAN

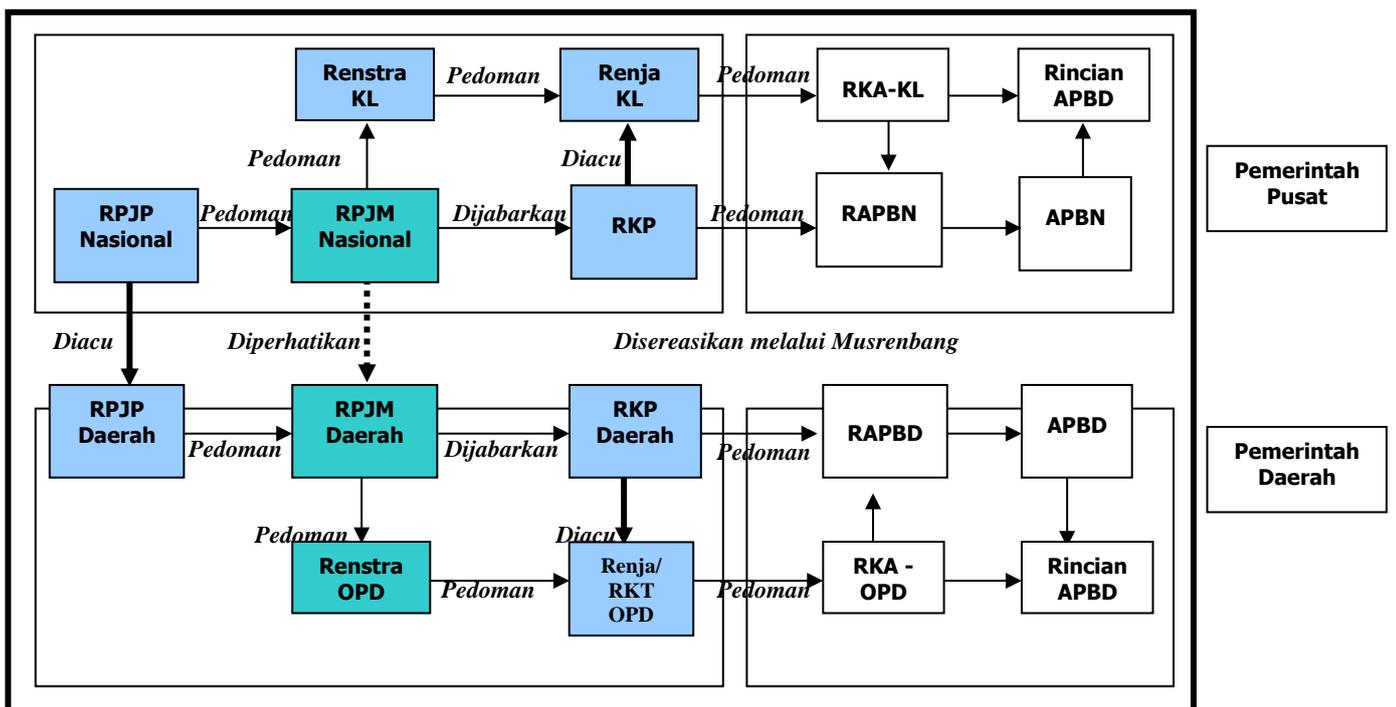
## 1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Kerja (Renja) merupakan tahap penting dalam melaksanakan Rencana Strategis (Renstra) yang akan menuntun manajemen dan seluruh anggota Organisasi Perangkat Daerah (OPD) pada capaian kinerja yang diinginkan. Hubungan dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025 dengan Rencana Strategis (Renstra) Kabupaten Belitung adalah bahwa Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung merupakan salah satu dokumen teknis operasional.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung merupakan rencana kerja dalam rangka penentuan kebijakan pembangunan daerah guna mencapai tujuan dan target pembangunan yang telah ditetapkan dalam strategi pembangunan tersebut. Disamping itu dalam kerangka pembangunan tahun 2025, maka program dan kegiatan yang direncanakan merupakan bagian dari agenda perwujudan pemerintahan demokratis, khususnya program peningkatan sistem perencanaan pembangunan daerah. Berikut gambar hubungan Rencana Kerja dengan perencanaan lainnya.

Gambar 1.1

Alur Perencanaan dan Penganggaran untuk Tingkat Daerah dan Pusat



Dengan berlakunya UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh, dan tanggap terhadap perubahan (ayat (2) Pasal 2), dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan



tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap OPD membuat dan memiliki Rencana Kerja Tahunan, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra OPD dan mengacu kepada RKP Daerah, memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Rencana Pembangunan Tahunan untuk kabupaten/kota disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). RKPD merupakan penjabaran dari RPJM Daerah dan mengacu pada RKP, memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, prioritas pembangunan daerah, rencana kerja, dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat (pasal 5 ayat (2) UU Nomor 25 Tahun 2004).

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2024 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 151 ayat (1) dinyatakan bahwa Organisasi Perangkat Daerah (OPD) menyusun Rencana Strategis yang selanjutnya disebut Renstra-OPD memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya, berpedoman pada RPJM Daerah dan bersifat indikatif. Kemudian pada ayat (2) dinyatakan bahwa Renstra OPD tersebut dirumuskan dalam bentuk Rencana Kerja perangkat daerah yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

## 1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar penyusunan Rencana Kerja Tahunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
3. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Belitung Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung Tahun 2005-2025;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Belitung Nomor 4 Tahun 2019 tentang Peraturan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Belitung Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Belitung;
6. Peraturan Bupati Belitung Nomor 14 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Belitung Tahun 2024-2026;



7. Peraturan Bupati Belitung Nomor 20 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kabupaten Belitung Tahun 2024-2026;
8. Peraturan Bupati Belitung Nomor 37 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Belitung Tahun 2024;
9. Peraturan Bupati Belitung Nomor 39 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Belitung Nomor 20 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Tahun 2024-2026;
10. Peraturan Bupati Belitung Nomor 40 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Tahun 2024;
11. Peraturan Bupati Belitung Nomor 81 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung;
12. Peraturan Bupati Belitung Nomor 15 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Belitung Tahun 2025.

### 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung adalah sebagai dokumen perencanaan untuk periode satu tahun anggaran yang merupakan penjabaran Rencana Strategis perangkat daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung tahun 2024-2026.

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja ini adalah untuk:

1. Menselaraskan antara Renja Perangkat Daerah dengan RKPD tahun 2025
2. Sebagai pedoman bagi Perangkat daerah untuk menyusun Rencana kerja Anggaran (RKA)
3. Menjadi kerangka dasar bagi Perangkat Daerah dalam upayanya melaksanakan Pelayanan
4. Menjadi dasar dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan
5. Memberikan informasi kepada pemangku kepentingan (stakeholders) tentang rencana pembangunan tahunan.

Maksud penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung adalah untuk memberikan tuntunan organisasi pada pencapaian kinerja yang diinginkan.



## 1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025, disajikan sebagai berikut:

### BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

### BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

### BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

### BAB V PENUTUP

## BAB II

# HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

### 2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH

Tahun 2025 merupakan tahun kedua tahap pencapaian Renstra 2024-2026 dimana saat ini pencapaian indikator sasaran untuk kegiatan di tahun 2024 belum dapat dilihat tingkat pencapaiannya. Seperti tahun tahun sebelumnya pencapaian indikator sasaran masih menggunakan ukuran rata-rata pencapaian indikator kinerja dari setiap kegiatan, dan melihat pelaksanaan kegiatan 1 tahun terakhir dapat disimpulkan bahwa secara umum pelaksanaan kegiatan dapat diselesaikan sesuai dengan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung.

Ada beberapa hal yang penting yang mendukung capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung yaitu:

1. Data base Nasional yang sudah tersedia akan dikembangkan menjadi data yang berkelanjutan yang dikelola berdasarkan data penduduk yang dinamis sesuai database secara nasional.
2. Pencapaian pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil sesuai dengan pengembangan sistem administrasi kependudukan yang telah ditetapkan dan pemenuhan kebutuhan pelayanan terhadap masyarakat.
3. Pencapaian tertib administrasi kependudukan telah sesuai dengan kebijakan administrasi kependudukan.

Tabel 2.1  
Evaluasi Capaian Kinerja Pelaksanaan Tahun 2023

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	Persentase (%)
Birokrasi yang mengedepankan pelayanan masyarakat yang berkualitas	Persentase dokumen perencanaan penganggaran, evaluasi kinerja dan keuangan sesuai ketentuan	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	5.226.954.675	4.510.550.170	86,29
	Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	75				
	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%				



	<b>Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur</b>	<b>100%</b>				
	<b>Dokumen hasil perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>9 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>11.727.085</b>	<b>11.286.100</b>	<b>96,24</b>
			Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.805.415	2.516.750	89,71
			Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.395.010	1.382.400	99,10
			Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.395.010	1.382.400	99,10
			Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1.395.010	1.382.400	99,10
			Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1.395.010	1.382.400	99,10
			Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.395.010	1.382.400	99,10
	<b>Dokumen keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3.901.611.620</b>	<b>3.211.204.572</b>	<b>91,79</b>
			Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.898.492.000	3.208.428.172	82,30
			Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.427.210	1.105.100	77,43
			Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1.692.410	1.671.300	98,75
	<b>Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>36 Orang</b>	<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>91.095.000</b>	<b>85.645.490</b>	<b>94,02</b>
			Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	16.095.000	12.998.700	80,76
			Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	75.000.000	72.646.790	96,86
	<b>Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>378.441.270</b>	<b>377.219.724</b>	<b>99,68</b>
			Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.000.000	3.964.000	99,10
			Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantot	57.950.300	57.117.300	98,58



			Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.000.000	4.990.000	99,80
			Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	94.585.370	94.500000	99,91
			Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	49.905.600	49.905.600	100
			Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.000.000	6.990.000	99,86
			Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	160.000.000	159.753.409	99,85
	<b>Jenis barang milik daerah</b>	<b>4 Jenis</b>	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>96.903.000</b>	<b>94.511.850</b>	<b>97,53</b>
			Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	14.985.000	14.801.850	98,78
			Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	81.918.000	79.710.000	97,30
	<b>Pemenuhan kebutuhan layanan administrasi perkantoran</b>	<b>100%</b>	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>556.078.400</b>	<b>554.475.694</b>	<b>99,71</b>
			Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.940.000	3.689.000	74,68
			Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	153.000.000	152.648.294	99,77
			Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	398.138.400	398.138.400	100
	<b>Barang milik daerah dalam kondisi baik</b>	<b>100%</b>	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>191.098.300</b>	<b>176.206.740</b>	<b>92,21</b>
			Sub Kegiatan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	102.750.000	92.583.750	90,11
			Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.705.000	31.042.990	97,91
			Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	56.643.300	52.580.000	92,83
	<b>Persentase capaian pendaftaran penduduk</b>	<b>86%</b>	<b>Program Pendaftaran Penduduk</b>	<b>182.397.460</b>	<b>180.369.376</b>	<b>98,89</b>
	<b>Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>182.397.460</b>	<b>180.369.376</b>	<b>98,89</b>
			Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan	182.397.460	180.369.376	98,89



			Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk			
	<b>Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil</b>	<b>95%</b>	<b>Program Pencatatan Sipil</b>	<b>38.086.000</b>	<b>30.306.800</b>	<b>79,57</b>
	<b>Data Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>25.723.600</b>	<b>18.523.600</b>	<b>72,01</b>
			Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	25.723.600	18.523.600	72,01
	<b>Laporan penyelenggaraan pencatatan sipil</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</b>	<b>12.362.400</b>	<b>11.783.200</b>	<b>95,31</b>
			Sub Kegiatan Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat dipertanggungjawabkan terkait Pencatatan Sipil	12.362.400	11.783.200	95,31
	<b>Persentase pemanfaatan data</b>	<b>100%</b>	<b>Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>43.958.930</b>	<b>40.863.800</b>	<b>92,96</b>
	<b>Data informasi administrasi kependudukan</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>39.917.900</b>	<b>36.859.800</b>	<b>92,34</b>
			Sub Kegiatan Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36.000.000	32.950.000	91,53
			Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	3.917.900	3.909.800	99,79
	<b>Data Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>4.041.030</b>	<b>4.004.000</b>	<b>99,08</b>
			Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	4.041.030	4.004.000	99,08
	<b>Persentase penyajian data kependudukan</b>	<b>100%</b>	<b>Program Pengelolaan Profil Kependudukan</b>	<b>65.273.772</b>	<b>64.300.000</b>	<b>98,51</b>
	<b>Buku data kependudukan</b>	<b>2 Dokumen</b>	<b>Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan</b>	<b>65.273.772</b>	<b>64.300.000</b>	<b>98,51</b>
			Sub Kegiatan Penyusunan Profil Perkembangan Penduduk Kabupaten Belitung	65.273.772	64.300.000	98,51



### **Permasalahan dan Tantangan Utama Tahun 2023**

- a. Jauhnya jarak tempuh masyarakat untuk mengurus dokumen kependudukan dan banyaknya masyarakat yang belum memahami pengurusan secara online.
- b. Keterbatasan sarana dan prasarana yang ada dirasakan masih kurang dalam mendukung program dan kegiatan. Salah satunya adalah tidak tersedianya Kendaraan Pelayanan Keliling.
- c. Sumber Daya Manusia saat ini masih kurang.

### **Evaluasi Capaian Kinerja Pelaksanaan Tahun 2023**

1. Pada tahun anggaran 2023, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung mempunyai plafon anggaran sebesar Rp. 5.556.670.837,-. Realisasi anggaran pada tahun 2023 sebesar Rp. 4.826.390.146,- (86,86%).
2. Langkah dan upaya yang ditempuh guna peningkatan pelayanan kepada masyarakat diantaranya pelaksanaan program inovasi Pelayanan Antar Prioritas (PANTAS) yaitu pelayanan langsung ke rumah penduduk yang menjadi prioritas (penduduk lansia, penduduk yang sedang sakit, ibu hamil atau penduduk yang memiliki keterbatasan fisik atau disabilitas) untuk perekaman KTP-el dan mengantarkan langsung dokumen kependudukan dan pencatatan sipil yang telah dicetak. Selain ke rumah penduduk, petugas juga akan datang ke rumah sakit apabila penduduk sedang dalam perawatan dengan tujuan memberikan kemudahan pelayanan kepada masyarakat.
3. Untuk mencapai sasaran dimaksud dipandang perlu untuk melaksanakan kegiatan sosialisasi dan pelayanan PANTAS secara berkelanjutan dengan tujuan untuk memberikan kemudahan dan kesadaran kepada masyarakat tentang pentingnya Administrasi Kependudukan.
4. Besarnya anggaran yang telah ditetapkan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung pada TA. 2023 adalah sebesar Rp. 5.556.670.837,- digunakan untuk membiayai 5 Program 13 Kegiatan 33 Sub Kegiatan.
5. Perlu disampaikan bahwa tahun 2023, dengan berlakunya Undang – Undang Nomor 24 Tahun 2013 Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan dan dengan terbitnya Surat Edaran Menteri dalam Negeri Nomor 470/327/SJ tanggal 17 Januari 2014 Perihal Perubahan Kebijakan Dalam Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan pada point h dinyatakan bahwa Pengurusan dan Penerbitan Dokumen Kependudukan Tidak Dipungut Biaya(Gratis), dengan demikian anggaran pelayanan Publik dibebankan pada Anggaran APBD.

Tingkat capaian sasaran dan indikator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung tahun 2023 berkaitan dengan misi dapat dilihat pada tabel 2.1.



Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Belitung

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program ( <i>outcome</i> )/ Kegiatan ( <i>output</i> )	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2										
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
2	12									
	BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									



2	12	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, evaluasi kinerja dan keuangan sesuai ketentuan (persen)	100,00	100,00	100	100	100,00%		100,00	
2	12	01				Indeks profesionalitas ASN Perangkat Daerah (persen)	75,00	81,32	75	76,75	102,33%		75,00	
2	12	01				Persentase pelayanan administrasi perkantoran perangkat daerah (persen)	100,00	100,00	100	100	100,00%		100,00	
2	12	01				Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur (persen)	100,00	100,00	100	100	100,00%		100,00	
2	12	01	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Dokumen hasil perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah (Dokumen)		15,00	10	10	100,00%		25,00	
2	12	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	*Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah (Dokumen)		6,00	3	3	100,00%		9,00	
2	12	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	*Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)		1,00	1	1	100,00%		2,00	
2	12	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	*Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)		1,00	1	1	100,00%		2,00	



2	12	01	2.01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	*Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	*Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	4,00	3	3	100,00%	7,00
2	12	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Dokumen keuangan Perangkat Daerah (Dokumen)	7,00	3	3	100,00%	10,00
2	12	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	20,00	30	30	100,00%	50,00
2	12	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	*Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	*Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran (Dokumen)	6,00	2	2	100,00%	8,00
2	12	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah (Orang)	25,00	36	30	83,33%	55,00



2	12	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	*Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	*Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	11,00	7	9	128,57%	20,00
2	12	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah (Persen)	100,00	100	100	100,00%	200,00
2	12	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2,00	2	1	50,00%	3,00
2	12	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	*Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	2,00	2	1	50,00%	3,00
2	12	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	*Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1,00	1	1	100,00%	2,00
2	12	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	*Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1,00	1	1	100,00%	2,00



2	12	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	4,00	12	12	100,00%	16,00	
2	12	01	2.07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Jenis barang milik daerah (Jenis)	16,00	4	4	100,00%	20,00	
2	12	01	2.07	0002	Pengadaan Mebel	*Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	7,00	10	10	100,00%	17,00	
2	12	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	*Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	9,00	6	6	100,00%	15,00	
2	12	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Pemenuhan kebutuhan layanan administrasi perkantoran (Persen)	100,00	100	100	100,00%	200,00	
2	12	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	6,00	12	12	100,00%	18,00	
2	12	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	6,00	12	12	100,00%	18,00	
2	12	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	6,00	12	12	100,00%	18,00	
2	12	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Barang milik daerah dalam kondisi baik (Jenis)	100,00	100	100	100,00%	200,00	



2	12	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	*Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	29,00	16	16	100,00%	45,00		
2	12	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	232,00	125	125	100,00%	357,00		
2	12	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	2,00	1	1	100,00%	3,00		
2	12	02			<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	Persentase capaian pendaftaran penduduk (%)	85,00	84,00	85	-	0,00%	85,00	
2	12	02	2.01		<b>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk (Dokumen)	2,00	1	1	100,00%	3,00		
2	12	02	2.01	0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	*Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk (Dokumen)	2,00	1	1	100,00%	3,00		
2	12	03			<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil (%)	95,00	93,82	95	-	0,00%	95,00	
2	12	03	2.01		<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	Data Pelayanan Pencatatan Sipil (Dokumen)	2,00	1	1	100,00%	3,00		



2	12	03	2.01	0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	*Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting (Dokumen)		2,00		1	1	100,00%		3,00
2	12	03	2.02		<b>Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</b>	Laporan penyelenggaraan pencatatan sipil (Dokumen)		2,00		1	1	100,00%		3,00
2	12	03	2.02	0011	Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan terkait Pencatatan Sipil	*Jumlah Laporan Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan Terkait Pencatatan Sipil (Laporan)		1,00		1	1	100,00%		2,00
2	12	04			<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	Persentase pemanfaatan data (%)	100,00	100,00		100	100	100,00%		100,00
2	12	04	2.03		<b>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	Data informasi administrasi kependudukan (Dokumen)		1,00		1	1	100,00%		2,00
2	12	04	2.03	0002	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	*Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Laporan)		0,00		1	1	100,00%		1,00
2	12	04	2.03	0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	*Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan (Dokumen)		1,00		1	1	100,00%		2,00



2	12	04	2.04		<b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	Data informasi administrasi kependudukan (Dokumen)		5,00	1	1	100,00%		6,00	
2	12	04	2.04	0001	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	*Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Laporan)		6,00	1	1	100,00%		7,00	
2	12	05			<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>	Persentase penyajian data kependudukan (%)	100,00	100,00	100	100	100,00%		100,00	
2	12	05	2.01		<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>	Buku Data Kependudukan (Buku)		4,00	2	2	100,00%		6,00	
2	12	05	2.01	0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	*Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain (Dokumen)		4,00	2	2	100,00%		6,00	



## 2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Peningkatan pelayanan publik yang lebih cepat dan tidak dipungut biaya untuk masyarakat biaya untuk masyarakat diwujudkan dalam bentuk pelayanan pendaftaran penduduk terutama pengurusan Kartu Keluarga dan Kartu Tanda Penduduk serta pengurusan dokumen pencatatan sipil.

Pelayanan pendaftaran penduduk terutama Kartu Keluarga dan Kartu Tanda Penduduk serta pengurusan dokumen pencatatan sipil terus ditingkatkan dengan menyiapkan sarana dan prasarana guna mendekatkan pelayanan kepada masyarakat dengan kelengkapan alat cetak KTP-el dan akta pencatatan sipil.

Perbaikan pelayanan dilakukan dengan penyederhanaan prosedur, kecepatan pelayanan dengan melakukan modernisasi dan penerapan system teknologi berbasis elektronik.

Selanjutnya guna memantapkan kinerja organisasi sebagai daya dukung terhadap kinerja pemerintahan, Standar Operating Prosedur (SOP) dan Standar Pelayanan (SP) menjadi acuan dalam melaksanakan pelayanan administrasi kependudukan dan tugas lain serta meningkatkan kualitas sumber daya manusia salah satunya melalui pendidikan dan pelatihan sumberdaya aparatur Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang dalam pelaksanaan tugasnya sebagian besar berhubungan langsung dengan masyarakat sehingga diharapkan dapat meningkatkan pelayanan kepada masyarakat guna mewujudkan pelayanan yang professional dalam tertib administrasi kependudukan.

Target Renstra dan Realisasi Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil Kabupaten Belitung dari Tahun 2024, 2025, dan 2026 tergambar pada tabel 2.2 sebagai berikut:



Tabel 2.2  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung**

Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
			Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
Indeks Kepuasan Masyarakat				3,3	3,32	3,34					
Cakupan layanan administrasi kependudukan dan catatan sipil				90%	91%	92%					



## 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kabupaten Belitung dibentuk berdasarkan Peraturan Bupati Belitung Nomor 5 tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Belitung, merupakan unsur pelaksana otonomi daerah yang dipimpin oleh Kepala Dinas dan berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai kewenangan sebagai berikut:

- a. pelayanan pendaftaran penduduk;
- b. pelayanan pencatatan sipil;
- c. pengumpulan data kependudukan;
- d. pemanfaatan dan penyajian database kependudukan daerah; dan
- e. penyusunan profil kependudukan daerah

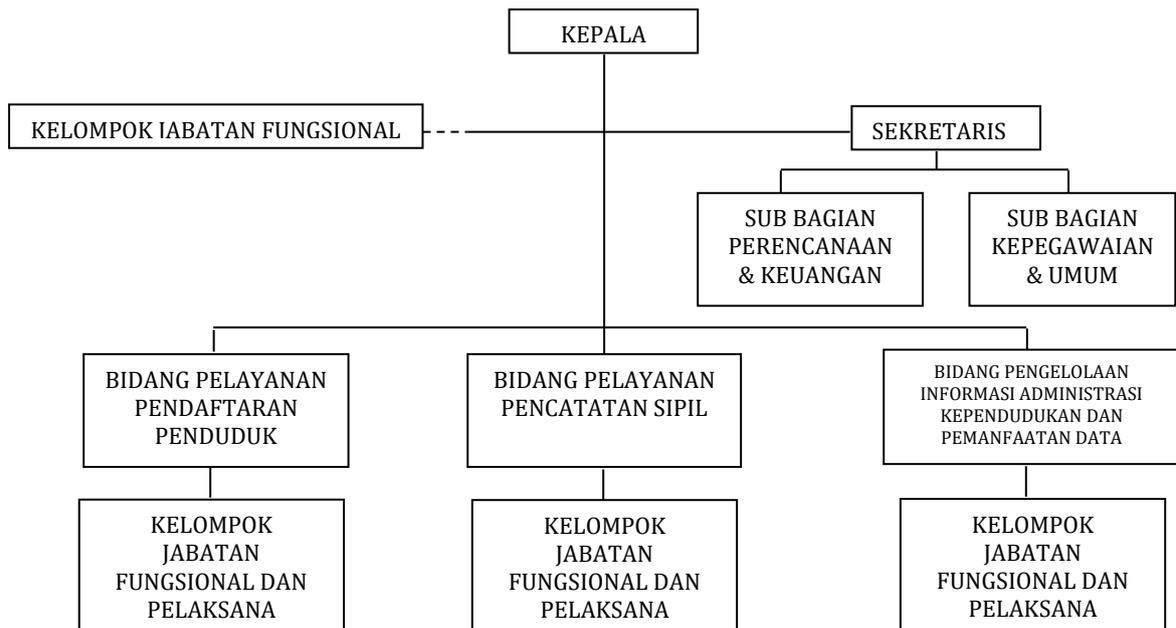
Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai berikut:

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretariat terdiri dari:
  1. Sub bagian Perencanaan dan Keuangan; dan
  2. Sub Bagian Kepegawaian dan Umum.
- c. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk terdiri dari:
  1. Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana.
- d. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil terdiri dari:
  1. Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana.
- e. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data terdiri dari:
  1. Kelompok Jabatan Fungsional dan Pelaksana.

Gambar 2.3

**STRUKTUR ORGANISASI**

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BELITUNG**



**TUGAS POKOK**

Adapun tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung berdasarkan Peraturan Bupati Belitung Nomor 81 Tahun 2022 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Belitung pasal 6 yaitu melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang administrasi kependudukan.

Bidang-bidang yang ada di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung, yaitu:

1. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk  
Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pelayanan pendaftaran penduduk.
2. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil  
Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pelayanan pencatatan sipil.
3. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data  
Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan informasi administrasi kependudukan, kerja sama administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan.



## **FUNGSI**

Sedang fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu:

- a. penyusunan perencanaan dan perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan koordinasi, serta pelaksanaan dan pengendalian di bidang pelayanan pendaftaran penduduk;
- b. penyusunan perencanaan dan perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan koordinasi serta pelaksanaan dan pengendalian di bidang pelayanan pencatatan sipil;
- c. penyusunan perencanaan dan perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan koordinasi serta pelaksanaan dan pengendalian di bidang pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data, dokumen kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- d. penyusunan program kerja dan anggaran, keuangan dan aset, pengelolaan administrasi Aparatur Sipil Negara, urusan rumah tangga, dan tata usaha dinas; dan
- e. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Fungsi masing-masing bidang yang ada di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung, antara lain:

1. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi:
  - a. perencanaan dan perumusan program di bidang tugasnya;
  - b. perumusan kebijakan teknis pelayanan pendaftaran penduduk;
  - c. pelaksanaan pembinaan dan koordinasi pelayanan pendaftaran penduduk;
  - d. pelaksanaan pelayanan pendaftaran penduduk;
  - e. pelaksanaan penerbitan dokumen pendaftaran penduduk;
  - f. pelaksanaan pendokumentasian hasil pelayanan pendaftaran penduduk;
  - g. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pelayanan pendaftaran penduduk;
  - h. pemberian saran dan pertimbangan kepada atasan terkait bidang tugasnya; dan
  - i. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan.
2. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil dalam melaksanakan tugas, menyelenggarakan fungsi:
  - a. perencanaan dan perumusan program dibidang tugasnya;
  - b. perumusan kebijakan teknis pelayanan pencatatan sipil;
  - c. pelaksanaan pembinaan dan koordinasi pelayanan pencatatan sipil;
  - d. pelaksanaan pelayanan pencatatan sipil;
  - e. pelaksanaan penerbitan dokumen pencatatan sipil;
  - f. pelaksanaan pendokumentasian hasil pelayanan pencatatan sipil;
  - g. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pelayanan pencatatan sipil;
  - h. pemberian saran dan pertimbangan kepada atasan terkait bidang tugasnya; dan
  - i. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan.
3. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data dalam melaksanakan tugas, menyelenggarakan fungsi:
  - a. penyusunan perencanaan pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerjasama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
  - b. perumusan kebijakan teknis pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerja sama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;



- c. pelaksanaan pembinaan dan koordinasi pelaksanaan pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerja sama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- d. pelaksanaan pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerja sama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- e. pelaksanaan pendokumentasian hasil pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerjasama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan ;
- f. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pengelolaan informasi administrasi kependudukan, pemanfaatan data dan dokumen kependudukan, kerja sama administrasi kependudukan serta inovasi pelayanan administrasi kependudukan;
- g. pemberian saran dan pertimbangan kepada atasan terkait bidang tugasnya; dan
- h. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan.

Tingkat Kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil guna mendukung kemudahan pelayanan kepada masyarakat untuk KTP-el (kartu Tanda Penduduk Elektronik) di 5 Kecamatan sebagai upaya daya saing daerah dalam bidang peningkatan pelayanan publik terutama di bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil dalam mewujudkan misi yang kedua Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Belitung Tahun 2024-2026 “Meningkatkan kualitas hidup dan partisipasi masyarakat serta para stakeholder lainnya dalam pembangunan daerah” dengan tujuan terwujudnya pelayanan birokrasi yang bersih, inovatif, profesional, akuntabel dan transparan. Untuk hal tersebut diatas, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil akan melaksanakan strategi yaitu meningkatkan kualitas pelayanan publik. Arah kebijakan yang diambil dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik tersebut adalah meningkatkan kepastian hukum dalam penyelenggaraan pemerintahan pelayanan publik.

Prioritas dan sasaran pembangunan daerah tahun 2025 rumusan kebijakan daerah yang merupakan hasil kajian evaluasi kinerja pelayanan pada tahun sebelumnya, hasil evaluasi aspirasi masyarakat dalam musrenbang tahunan pada Tahun 2025 di wujudkan dalam tujuan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang sesuai dengan Visi, Misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung Tahun 2005-2025.

**V I S I** Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung Tahun 2005-2025 adalah sebagai berikut:

**“ Terwujudnya kabupaten Belitung yang mandiri dan produktif dengan memanfaatkan sumber daya secara optimal, terpadu dan berkelanjutan bagi sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat”**

**M I S I** Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung Tahun 2005-2025 yang sesuai dengan tujuan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung tertera pada Misi kedua yaitu:

**“Meningkatkan kualitas hidup dan partisipasi masyarakat serta para stakeholder lainnya dalam pembangunan daerah”**



## TUJUAN

Dalam rangka mendukung Visi dan Misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam pembuatan rencana strategik yang mempunyai tujuan yaitu:

### **“Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan”**

Tujuan tersebut diharapkan dapat mendukung dari visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung Tahun 2005-2025 kedua yaitu “Terwujudnya pelayanan birokrasi yg bersih, inovatif, profesional, akuntabel dan transparan”. Penekanan pelayanan administrasi kependudukan berbasis teknologi informasi diharapkan dapat meningkatkan pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat akan lebih baik, lebih efektif dan efisiensi serta akuntabel.

## SASARAN

Sasaran yang ingin dicapai oleh Dinas Kependudukan dan Pecatatan Sipil adalah :  
“Meningkatnya kinerja pelayanan administrasi kependudukan dan catatan sipil”.

Dengan mengedepankan pelayanan masyarakat yang berkualitas dan peningkatan pelayanan publik berbasis teknologi informasi diharapkan akan semakin meningkatkan kinerja pelayanan dalam rangka pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat, sehingga masyarakat lebih mudah memperoleh pelayanan administrasi kependudukan yang menjadi hak bagi setiap warga negara.

Adapun sasaran yang ingin dicapai sebagai bentuk penjabaran telah ditetapkan diatas, adalah sebagai berikut:

1. Penduduk Berkartu Tanda Penduduk Elektronik
2. Keluarga Memiliki Kartu Keluarga
3. Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran
4. Penerbitan Kutipan Akta Kematian
5. Anak-anak memiliki Kartu Identitas Anak
6. Penerbitan Kutipan Akta Perkawinan bagi penduduk non muslim
7. Penerbitan Kutipan Akta Perceraian bagi penduduk non muslim

## **Formulasi isu - isu penting/rekomendasi untuk tindak lanjut**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil secara bertahap mengimplementasikan program penataan administrasi kependudukan secara khusus dimaksudkan untuk mengoperasionalkan prioritas pelayanan serta mengembangkan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) yang berbasis Elektronik dalam mendukung pembangunan dalam bidang pelayanan dasar.

Operasionalisasi program penataan administrasi kependudukan baik strategis maupun prioritas dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah melalui Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja OPD) yang terdiri dari 5 Program dan 13 Kegiatan 37 Sub Kegiatan yaitu:

- I. Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan :
  1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
  2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
  3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
  4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
  5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD



6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
3. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3. Pengadaan Mebel
4. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya

Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan Mebel
4. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya
5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

II. Program : Pendaftaran Penduduk

Kegiatan : Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Sub Kegiatan :

1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk
2. Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk



- III. Program : Pencatatan Sipil  
Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil  
Sub Kegiatan :
1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting
  2. Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil
- IV. Program : Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Kegiatan : Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Sub Kegiatan :
1. Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan
- Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Sub Kegiatan : 1. Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
- V. Program : Pengelolaan Profil Kependudukan  
Kegiatan : Penyusunan Profil Kependudukan  
Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Profil Perekembangan Penduduk Kabupaten Belitung

Dari semua kegiatan tersebut diharapkan dapat meningkatkan pelayanan publik terutama pelayanan di bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil guna meningkatkan tertib administrasi masyarakat Indonesia.

## 2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPd

Program – Program yang dilaksanakan untuk menjalankan urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil di alokasikan anggaran APBD guna menunjang program dan kegiatan pada Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk prioritas dan sasaran pembangunan Kabupaten Belitung salah satunya adalah Peningkatan Pelayanan Publik Melalui Penguatan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik (Good Governance) dan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan, untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang diarahkan sebagai berikut:

1. Meningkatnya pelayanan administrasi kependudukan yang prima.
2. Terwujudnya ketatalaksanaan yang optimal
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah
4. Meningkatnya sumberdaya manusia aparatur yang profesional

### **Program dan Kegiatan Renja OPD Tahun 2025**

Searah dengan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Belitung, dan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam Tahun Anggaran 2025, berdasarkan program kerja Penataan Administrasi Kependudukan dalam upaya menumbuh kembangkan kesadaran masyarakat akan pentingnya dokumen kependudukan.



Adapun bidang pelaksana yang ada pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung adalah sebagai berikut:

**1. BIDANG PENDAFTARAN PENDUDUKAN**

Untuk Kegiatan dan Sub Kegiatan tahun 2023 yang telah dilaksanakan oleh Bidang pendaftaran Penduduk antara lain:

1. Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk;  
Sub Kegiatan : 1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk

**2. BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL**

Kegiatan yang dilaksanakan Bidang Pencatatan Sipil tahun 2023 antara lain sebagai berikut :

1. Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil;  
Sub Kegiatan : 1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting
2. Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil  
Sub Kegiatan : 1. Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat dipertanggungjawabkan terkait Pencatatan Sipil

**3. BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA**

Dalam rangka peningkatan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung maka diperlukan program dan kegiatan yang didukung oleh anggaran yang tersedia dalam Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil agar dapat mendukung operasional Bidang Pengolahan data dan Informasi administrasi kependudukan dan pengolahan data di Kabupaten Belitung serta mampu memberikan akses informasi yang akurat dan akuntabel untuk digunakan dalam program – program Kabupaten Belitung.

Adapun kegiatan/Sub Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023 oleh Bidang Pengolahan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data antara lain:

1. Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan;  
Sub Kegiatan : 1. Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
2. Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan
3. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan;  
Sub Kegiatan : 1. Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
4. Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan;  
Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Profil Perkembangan Penduduk Kabupaten Belitung;



Adapun faktor-faktor yang penghambat dan pendorong pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, permasalahan tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Jauhnya jarak tempuh masyarakat untuk mengurus dokumen kependudukan dan banyaknya masyarakat yang belum memahami pengurusan secara online.
- b. Keterbatasan sarana dan prasarana yang ada dirasakan masih kurang dalam mendukung program dan kegiatan. Salah satunya adalah tidak tersedianya Kendaraan Pelayanan Keliling.
- c. Sumber Daya Manusia saat ini masih kurang.

Analisis faktor penghambat (internal dan eksternal) yang dapat mempengaruhi pencapaian misi, tujuan, sasaran dan program Kepala Daerah adalah:

- a. Pelayanan pencatatan sipil yang belum optimal.
- b. Sarana dan prasarana yang masih kurang memadai menuju dukcapil go digital.
- c. Jauhnya jarak tempuh masyarakat untuk mengurus dokumen kependudukan sementara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak memiliki Mobil Pelayanan Keliling.
- d. Banyaknya masyarakat yang belum memahami pengurusan dokumen kependudukan secara online.

Sedangkan faktor pendorong (internal dan eksternal) yang dapat mempengaruhi pencapaian misi, tujuan, sasaran dan program Kepala Daerah adalah:

- a. Adanya Regulasi yang jelas yang tertuang dalam perundang-undangan dan peraturan peraturan.
- b. Pembebasan semua biaya pelayanan (gratis)
- c. Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan semangat kerja yang tinggi.
- d. Pengembangan teknologi Informasi yang akan mempercepat Pelayanan
- e. Pengadaan Sarana dan prasarana yang memadai
- f. Pemanfaatan Dokumen Kependudukan oleh Instansi Lain

Anggaran Penataan Administrasi kependudukan di gambarkan dalam tabel 2.3 di bawah ini



Tabel 2.3  
Review terhadap Rancangan Akhir RKPD tahun 2025  
Kabupaten Belitung

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1. Persentase dokumen perencanaan penganggaran, evaluasi kinerja dan keuangan sesuai ketentuan 2. Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah 3. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur 4. Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	1. 100,00 % 2. 100,00 % 3. 100,00 % 4. 82,00 %	6.846.768	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1. Persentase dokumen perencanaan penganggaran, evaluasi kinerja dan keuangan sesuai ketentuan 2. Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah 3. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur 4. Indeks Profesionalitas ASN Perangkat Daerah	1. 100,00 % 2. 100,00 % 3. 100,00 % 4. 82,00 %	6.846.768	
	Kegiatan:					Kegiatan:					



1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Dokumen hasil Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 Dokumen	13.973	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Dokumen hasil Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 Dokumen	13.973	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	3.004	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	3.004	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1.503	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1.503	
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1.503	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1.503	
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1.503	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1.503	



5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.503	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.503	
6	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3 Laporan	4.952	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3 Laporan	4.952	
2	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>Dokumen Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3 Dokumen</b>	<b>4.053.213</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>Dokumen Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3 Dokumen</b>	<b>4.053.213</b>	
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/bulan	4.049.960	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/bulan	4.049.960	
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.502	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.502	



9	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	1.750	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	1.750	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
3	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>30 Orang</b>	<b>195.540</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>30 Orang</b>	<b>195.540</b>	
10	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 Paket	15.540	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 Paket	15.540	
11	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	180.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	180.000	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
4	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>504.556</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>504.556</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					



12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	7.988	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	7.988	
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket	64.999	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket	64.999	
14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	9.995	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	9.995	
15	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	94.966	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	94.966	
16	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	64.609	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	64.609	



17	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	6.997	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	6.997	
18	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	255.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	225.000	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
5	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Jenis Barang Milik Daerah</b>	<b>9 Jenis</b>	<b>1.185.921</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Jenis Barang Milik Daerah</b>	<b>9 Jenis</b>	<b>1.185.921</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
19	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit	45.660	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit	45.660	
20	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan,	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau	1 Unit	944.580	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan,	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau	1 Unit	944.580	



		Semua Kel/Desa	Lapangan yang Disediakan				Semua Kel/Desa	Lapangan yang Disediakan			
21	Pengadaan Mebel	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	17 Unit	19.785	Pengadaan Mebel	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	17 Unit	19.785	
22	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	175.896	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	175.896	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
6	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Pemenuhan kebutuhan layanan administrasi perkantoran</b>	<b>100 %</b>	<b>580.018</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Pemenuhan kebutuhan layanan administrasi perkantoran</b>	<b>100 %</b>	<b>580.018</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
23	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	6.880	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	6.880	
24	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	175.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	175.000	



25	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	398.138	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	398.138	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
6	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Barang milik daerah dalam kondisi baik</b>	<b>4 Jenis</b>	<b>313.544</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Barang milik daerah dalam kondisi baik</b>	<b>4 Jenis</b>	<b>313.544</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
26	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	28.738	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	28.738	
27	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	79.299	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	23 Unit	79.299	



	Kendaraan Dinas Jabatan										
28	Pemeliharaan Mebel	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	148 Unit	6.833	Pemeliharaan Mebel	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	148 Unit	6.833	
29	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	143 Unit	74.420	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	143 Unit	74.420	
30	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilit asi	1 Unit	124.254	Pemeliharaan/Rehabilit asi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilit asi	1 Unit	124.254	
<b>II</b>	<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>		<b>Persentase capaian pendaftaran penduduk</b>	<b>78,00 %</b>	<b>588.000</b>	<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>		<b>Persentase capaian pendaftaran penduduk</b>	<b>78,00 %</b>	<b>588.000</b>	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
7	<b>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>		<b>Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>588.000</b>	<b>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>		<b>Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>588.000</b>	
	<b>Sub Kegiatan:</b>					<b>Sub Kegiatan:</b>					



31	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	1 Dokumen	513.359	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	1 Dokumen	513.359	
32	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	12 Laporan	74.641	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	12 Laporan	74.641	
III	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>		<b>Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil</b>	<b>95,00 %</b>	<b>100.896</b>	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>		<b>Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil</b>	<b>95,00 %</b>	<b>100.896</b>	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
8	<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>		<b>Data Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>100.896</b>	<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>		<b>Data Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>100.896</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
33	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	1 Dokumen	51.200	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	1 Dokumen	51.200	



34	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	12 Layanan	49.696	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	12 Layanan	49.696
<b>IV</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>		<b>Persentase pemanfaatan data</b>	<b>100,00 %</b>	<b>113.445</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>		<b>Persentase pemanfaatan data</b>	<b>100,00 %</b>	<b>113.445</b>
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>				
<b>10</b>	<b>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		<b>Data informasi administrasi kependudukan</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>6.787</b>	<b>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		<b>Data informasi administrasi kependudukan</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>6.787</b>
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:				
35	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1 Dokumen	6.787	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1 Dokumen	6.787
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>				
<b>11</b>	<b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		<b>Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>39.357</b>	<b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		<b>Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>39.357</b>
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:				



36	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan	39.357	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan	39.357	
v	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>		<b>Persentase penyajian data kependudukan</b>	<b>100,00 %</b>	<b>74.496</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>		<b>Persentase penyajian data kependudukan</b>	<b>100,00 %</b>	<b>74.496</b>	
	<b>Kegiatan:</b>					<b>Kegiatan:</b>					
12	<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>		<b>Buku data kependudukan</b>	<b>3 Dokumen</b>	<b>74.496</b>	<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>		<b>Buku data kependudukan</b>	<b>3 Dokumen</b>	<b>74.496</b>	
	Sub Kegiatan:					Sub Kegiatan:					
37	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	3 Dokumen	74.496	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	3 Dokumen	74.496	
					<b>7.656.307</b>					<b>7.656.307</b>	



## 2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 24 tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan Pelayanan Publik, Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil berusaha meningkatkan pelayanan yang lebih baik, cepat dan tidak dipungut biaya. Pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil untuk rakyat tersebut di wujudkan dalam bentuk pengurusan Kartu Tanda Penduduk elektronik, penerbitan Kartu Keluarga, serta semua pengurusan dokumen kependudukan dan pelayanan penerbitan dokumen pencatatan sipil. Pelayanan KTP elektronik, KK serta semua pengurusan dokumen kependudukan dan terus di tingkatkan dengan melakukan pelayanan keliling di 5 Kecamatan yang ada di Kabupaten Belitung. Perbaikan pelayanan dilakukan dengan penyerderhanaan prosedur, pelayanan tarif gratis, kecepatan pelayanan dilakukan dengan modernisasi dan penerapan teknologi berbasis elektronik. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung selalu meningkatkan pelayanan sesuai dengan keinginan masyarakat yaitu pelayanan prima. Penerapan program berdasarkan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan dan mempedomani visi dan misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Usulan dari masyarakat berdasarkan hasil tatap muka dengan masyarakat melalui pelayanan keliling adalah perlu diadakannya mobil pelayanan sehingga dapat memudahkan masyarakat mengurus dokumen kependudukan di seluruh wilayah Kabupaten Belitung.



## BAB III

# TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

### 3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Telaahan terhadap kebijakan Nasional, Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah sinergi terhadap Rencana Kerja Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia yang terdapat pada rencana strategi yang mempunyai **Visi** : Kementerian Dalam Negeri Mampu Menjadi POROS Jalannya Pemerintahan dan Politik Dalam Negeri, Meningkatkan Pelayanan Publik, Menegakkan Demokrasi Dan Menjaga Integrasi Bangsa.

#### MISI

1. Memantapkan ideologi dan wawasan kebangsaan dengan memperkuat pengamalan terhadap Pancasila, UUD 1945, kebhinekaan, menegakkan persatuan dan kesatuan, demokratisasi, serta membangun karakter bangsa dan stabilitas dalam negeri;
2. Mewujudkan efektivitas penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum melalui harmonisasi hubungan pusat-daerah, menciptakan ketentraman, dan ketertiban umum, serta meningkatkan pendayagunaan administrasi kependudukan;
3. Mewujudkan efektivitas penyelenggaraan desentralisasi dan otonomi daerah melalui peningkatan kapasitas dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan serta didukung pengelolaan anggaran dan keuangan yang akuntabel dan berpihak kepada rakyat;
4. Mendorong terwujudnya keserasian dan keadilan pembangunan antar wilayah dan daerah melalui pembangunan dari pinggiran dengan memperkuat daerah dan desa serta perbatasan;
5. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih, dan efektif dengan didukung aparatur yang berkompeten dan pengawasan yang efektif dalam rangka pemantapan pelayanan publik.

Adapun Telaahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah sinergi terhadap Visi pembangunan jangka panjang Kabupaten Belitung 2005-2025 yaitu : **Terwujudnya kabupaten Belitung yang mandiri dan produktif dengan memanfaatkan sumber daya secara optimal, terpadu dan berkelanjutan bagi sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat.** Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil akan berkontribusi maksimal khususnya dalam mewujudkan misi yang kedua Rencana Pemerintah Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung tahun 2005-2025 “Meningkatkan kualitas hidup dan partisipasi masyarakat serta para stakeholder lainnya” dalam pembangunan daerah. Untuk hal tersebut diatas, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil akan melaksanakan strategi yaitu meningkatkan kualitas pelayanan publik. Arah kebijakan yang diambil dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik tersebut adalah meningkatkan kepastian hukum dalam penyelenggaraan pemerintahan pelayanan publik.





2	12	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	3.004.836			2 Dokumen	5.000.000
2	12	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.503.904			1 Dokumen	3.000.000
2	12	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.503.904			1 Dokumen	3.000.000
2	12	01	2.01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.503.904			1 Dokumen	3.000.000
2	12	01	2.01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.503.904			1 Dokumen	3.000.000
2	12	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	3 Laporan	4.952.880			3 Laporan	5.000.000
2	12	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Dokumen Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>3 Dokumen</b>	<b>4.053.213.610</b>			<b>3 Dokumen</b>	<b>4.846.092.120</b>
2	12	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	30 Orang/bulan	4.049.960.600			30 Orang/bulan	4.840.092.120
2	12	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Laporan	1.502.962			1 Laporan	2.000.000



2	12	01	2.02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	1.750.048		2 Dokumen	4.000.000
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>30 Orang</b>	<b>195.540.000</b>		<b>30 Orang</b>	<b>202.000.000</b>
2	12	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Paket	15.540.000		1 Paket	22.000.000
2	12	01	2.05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Orang	180.000.000		15 Orang	180.000.000
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah</b>		<b>100 %</b>	<b>504.556.916</b>		<b>100 %</b>	<b>525.500.000</b>
					Sub Kegiatan:							
2	12	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Paket	7.988.670		1 Paket	8.000.000
2	12	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	2 Paket	64.999.458		2 Paket	65.000.000
2	12	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Paket	9.995.328		1 Paket	10.000.000
2	12	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	2 Paket	94.966.920		2 Paket	95.000.000



2	12	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Paket	64.609.100		1 Paket	65.000.000
2	12	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	6.997.440		1 Dokumen	7.500.000
2	12	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	255.000.000		12 Laporan	275.000.000
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	01	2.07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Jenis Barang Milik Daerah</b>		<b>9 Jenis</b>	<b>1.185.921.900</b>		<b>9 Jenis</b>	<b>299.480.000</b>
					<b>Sub Kegiatan:</b>							
2	12	01	2.07	0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	2 Unit	45.660.000		2 Unit	50.000.000
2	12	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	944.580.000		-	-
2	12	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	17 Unit	19.785.750		17 Unit	25.700.000
2	12	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	10 Unit	175.896.150		11 Unit	223.780.000
					<b>Kegiatan:</b>							



2	12	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Pemenuhan kebutuhan layanan administrasi perkantoran</b>		<b>100 %</b>	<b>580.018.400</b>			<b>100 %</b>	<b>616.200.000</b>
					Sub Kegiatan:								
2	12	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	6.880.000			12 Laporan	7.000.000
2	12	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	175.000.000			12 Laporan	180.000.000
2	12	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	398.138.400			12 Laporan	429.200.000
					<b>Kegiatan:</b>								
2	12	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Barang milik daerah dalam kondisi baik</b>		<b>4 Jenis</b>	<b>313.544.000</b>			<b>4 Jenis</b>	<b>464.734.600</b>
					Sub Kegiatan:								
2	12	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Unit	28.738.000			24 Unit	219.666.200
2	12	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	23 Unit	79.299.000			-	-
2	12	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	148 Unit	6.833.000			148 Unit	29.400.000



2	12	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	143 Unit	74.420.000		143 Unit	91.414.400
2	12	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	1 Unit	124.254.000		1 Unit	124.254.000
2	12	02			<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	<b>Persentase capaian pendaftaran penduduk</b>		<b>78,00 %</b>	<b>588.000.464</b>		<b>78,00 %</b>	<b>1.035.399.970</b>
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	02	2.01		<b>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>1.117.842.970</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>1.035.399.970</b>
					<b>Sub Kegiatan:</b>							
2	12	02	2.01	0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	513.359.089		1 Dokumen	925.129.970
2	12	02	2.01	0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	74.641.375		12 Laporan	110.270.000
2	12	03			<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b>Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil</b>		<b>95,00 %</b>	<b>100.896.978</b>		<b>95,00 %</b>	<b>308.745.000</b>
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	03	2.01		<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>Data Pelayanan Pencatatan Sipil</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>100.896.978</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>308.745.000</b>
					<b>Sub Kegiatan:</b>							
2	12	03	2.01	0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	51.200.946		1 Dokumen	51.225.000



2	12	03	2.01	0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Layanan	49.696.032		12 Layanan	257.520.000
2	12	04			<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b>Persentase pemanfaatan data</b>		<b>100,00 %</b>	<b>46.144.804</b>		<b>100,00 %</b>	<b>113.445.000</b>
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	04	2.03		<b>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>Data informasi administrasi kependudukan</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>6.787.144</b>		<b>1 Dokumen</b>	<b>6.790.000</b>
					<b>Sub Kegiatan:</b>							
2	12	04	2.03	0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	6.787.144		1 Dokumen	6.790.000
					<b>Kegiatan:</b>							
2	12	04	2.04		<b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		<b>1 Laporan</b>	<b>39.357.660</b>		<b>1 Laporan</b>	<b>106.655.000</b>
					<b>Sub Kegiatan:</b>							
2	12	04	2.04	0001	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Laporan	39.357.660		1 Laporan	106.655.000
2	12	05			<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>	<b>Persentase penyajian data kependudukan</b>		<b>100,00 %</b>	<b>74.496.762</b>		<b>100,00 %</b>	<b>74.500.000</b>
					<b>Kegiatan:</b>							



---

2	12	05	2.01		<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>	<b>Buku data kependudukan</b>		<b>3 Dokumen</b>	<b>74.496.762</b>			<b>3 Dokumen</b>	<b>74.500.000</b>
					Sub Kegiatan:								
2	12	05	2.01	0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	74.496.742			3 Dokumen	74.500.000
									<b>7.656.307.166</b>				<b>8.508.096.690</b>



## 3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA PERANGKAT DAERAH

Guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah diuraikan, strategi yang digunakan dituangkan dalam kebijakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, adapun tujuan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah "meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan", Sedangkan sasarannya adalah "meningkatkan kinerja pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil".

Untuk mewujudkan hal tersebut upaya yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Perluasan jangkauan dan kemudahan mengakses pelayanan administrasi kependudukan;
2. Peningkatan ketersediaan sarana dan prasarana aparatur;
3. Penguatan ketatalaksanaan organisasi daerah berbasis teknologi;
4. Peningkatan akurasi pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah;
5. Peningkatan kompetensi sumberdaya aparatur berbasis kebutuhan struktur organisasi daerah.

Adapun analisis permasalahan yang dihadapi di Tahun 2025 sebagai bahan pertimbangan untuk mendukung majunya sistem pelayanan :

1. Pelayanan pencatatan sipil yang belum optimal.
2. Sarana dan prasarana yang masih kurang memadai menuju dukcapil go digital.
3. Jauhnya jarak tempuh masyarakat untuk mengurus dokumen kependudukan sementara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak memiliki Mobil Pelayanan Keliling.
4. Banyaknya masyarakat yang belum memahami pengurusan dokumen kependudukan secara online.

### **Tujuan**

Dengan telah diterbitkannya Rencana Pemerintah Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung tahun 2005-2025 yang mempunyai Visi yaitu : Terwujudnya kabupaten Belitung yang mandiri dan produktif dengan memanfaatkan sumber daya secara optimal, terpadu dan berkelanjutan bagi sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil masuk pada misi yang kedua Rencana Pemerintah Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Belitung tahun 2005-2025 "Meningkatkan kualitas hidup dan partisipasi masyarakat serta para stakeholder lainnya" dengan tujuan terwujudnya pelayanan birokrasi yang bersih, inovatif, profesional, akuntabel dan transparan. Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung menjadikan RPJPD kabupaten Belitung sebagai acuan dalam menyusun Rencana Strategis Dinas yang kemudian dipakai sebagai acuan dalam membuat Rencana Kerja. Di dalam Renstra Dinas Kependudukan tahun 2024 -2026 yang menjadi tujuan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah " Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan".

### **Sasaran**

Sasaran dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung adalah merupakan gambaran dari pencapaian tujuan organisasi dalam kurun waktu yang telah ditentukan. Sasaran juga merupakan gambaran terhadap sesuatu hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk pencapaian tujuan. Oleh karenanya



sasaran yang ditetapkan diharapkan mampu dirumuskan penyusunan program dan kegiatan yang dirinci dan terukur dalam pencapaiannya.

Bertitik tolak dari tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang akan dicapai dalam rangka mengemban misi dari organisasi adalah sebagai berikut :

1. Terpenuhinya kebutuhan masyarakat akan pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pelayanan Pencatatan Sipil;
2. Terselenggaranya Program Pendaftaran Penduduk dan Program Pencatatan Sipil secara bertahap dan berjenjang dalam rangka mewujudkan peningkatan pelayanan kepada masyarakat;
3. Terpenuhinya sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk mempermudah pelayanan kepada masyarakat Kabupaten Belitung
4. Terpenuhinya Sumber Daya Manusia (SDM) yang sesuai dengan kompetensi dalam penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan.

Penjabaran dari sasaran tersebut tertera pada sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu "meningkatkan kinerja pelayanan administrasi kependudukan dan catatan sipil", yang kemudian tertuang dalam Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tahun 2025 yang mempunyai target kinerja sebagai berikut :

1. Penduduk Ber-Kartu Tanda Penduduk Elektronik
2. Keluarga memiliki Kartu Keluarga
3. Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran
4. Penerbitan Kutipan Akta Kematian
5. Anak-anak memiliki Kartu Identitas Anak
6. Penerbitan Kutipan Akta Perkawinan bagi penduduk non muslim
7. Penerbitan Kutipan Akta Perceraian bagi penduduk non muslim
8. Penerbitan Kutipan Akta Pengesahan Anak
9. Pemanfaatan Data oleh OPD di Kabupaten Belitung



## BAB IV

# RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

### 4.1 PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN

Program/Kegiatan merupakan uraian rinci yang menjelaskan nama program prioritas, indikator kinerja program/kegiatan, tahun indikatif, klasifikasi program dan kegiatan dituangkan secara lengkap pada matrik rencana program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung.

Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Belitung Tahun 2025 disusun berdasarkan analisa yang merupakan penjabaran dari isu strategis dan prioritas pembangunan daerah dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi pembangunan Daerah Kabupaten Belitung.

Prioritas pembangunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025 diselaraskan dengan pelaksanaan urusan wajib dan urusan pilihan sesuai dengan amanat dari peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten serta berpedoman pula kepada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Pedoman pengelolaan keuangan Daerah dijabarkan sebagai berikut :

- I. Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  - Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - Sub Kegiatan :
    1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
    3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
    4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
    5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
    6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - Sub Kegiatan :
    1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
    2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
    3. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
  - Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - Sub Kegiatan :
    1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
    2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi



Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3. Pengadaan Mebel
4. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya

Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan Mebel
4. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya
5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

II. Program : Pendaftaran Penduduk

Kegiatan : Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Sub Kegiatan :

1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk
2. Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk

III. Program : Pencatatan Sipil

Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil

Sub Kegiatan :

1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting
2. Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil

IV. Program : Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Kegiatan : Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan



Sub Kegiatan :

1. Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan

Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Sub Kegiatan : 1. Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

V. Program : Pengelolaan Profil Kependudukan

Kegiatan : Penyusunan Profil Kependudukan

Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Profil Perkembangan Penduduk Kabupaten Belitung

### Prioritas Program OPD

Kebijakan dan strategi sebagaimana diuraikan diatas dijabarkan dalam Program dan Kegiatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan tentang administrasi Kependudukan yang mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah yang berlaku.

**Tabel 3.3**  
**Prioritas Program Perangkat Daerah**

Strategi	Arah kebijakan	Program	Kegiatan
Meningkatkan standar pelayanan pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	a. Meningkatkan kompetensi sumberdaya aparatur berbasis kebutuhan struktur organisasi	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
	b. Meningkatkan ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil yang handal	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
	c. Perluasan jangkauan dan mengakses pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	a. Pendaftaran Penduduk	a. Pelayanan Pendaftaran Penduduk
		b. Pencatatan Sipil	a. Pelayanan Pencatatan Sipil b. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil
d. Penguatan tata kelola perkantoran berbasis teknologi	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	a. Administrasi Umum Perangkat Daerah b. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Meningkatkan validitas data kependudukan	Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam melaporkan perubahan data kependudukan	a. Pendaftaran Penduduk	a. Pelayanan Pendaftaran Penduduk
		b. Pencatatan Sipil	a. Pelayanan Pencatatan Sipil b. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil



Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025 (Terlampir)



## BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung Tahun 2025 ini merupakan pedoman pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi dalam mewujudkan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung 2024-2026 sekaligus dasar dalam merencanakan pembangunan daerah yang partisipatif, terkoordinasi dan responsif dalam mengendalikan pembangunan daerah selama lima tahun. Untuk mewujudkan hal tersebut dibutuhkan sikap mental, tekad, semangat, komitmen, ketaatan dan disiplin aparatur serta dukungan masyarakat dan kalangan usaha.

Adanya dinamika perubahan yang kompleks, waktu yang bergulir demikian cepat karena lingkungan yang selalu berubah dalam hal ilmu pengetahuan, politik, ekonomi, sosial dan budaya mengharuskan kesiapan setiap lembaga dan aparatur pemerintahan serta masyarakat. Agar tujuan kebijakan-kebijakan daerah dapat dicapai, diperlukan kemampuan/kapasitas yang disesuaikan dengan kebutuhan dan dinamika masyarakat. kemampuan/kapasitas adalah : kemampuan seorang individu, sebuah organisasi atau sebuah sistem untuk melaksanakan fungsi-fungsi dan mencapai tujuan-tujuan secara efektif dan efisien.

Dengan demikian Rencana Kerja ini nantinya bukan hanya sebagai dokumen administrasi saja, karena secara substansial merupakan pencerminan tuntutan pembangunan yang memang dibutuhkan oleh *stakeholders* sesuai dengan visi dan misi daerah yang ingin dicapai. Akhir kata semoga Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Belitung ini dapat diimplementasikan dengan baik sesuai dengan tahapan-tahapan yang telah ditetapkan secara konsisten dalam rangka mendukung terwujudnya *good governance*.

Tanjungpandan, 31 Juli 2024  
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Belitung



**PENETAPAN RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. BELITUNG  
TAHUN 2025**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		<b>DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</b>						<b>7.656.307.166,00</b>							<b>8.508.096.690,00</b>	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						7.656.307.166,00							8.508.096.690,00	
	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						7.656.307.166,00							8.508.096.690,00	
1.	2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	<i>Persentase dokumen perencanaan penganggaran, evaluasi kinerja dan keuangan sesuai ketentuan</i>	100,00 %			100,00 %	6.846.768.158,00						100,00 %	6.976.006.720,00	
	2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	27 Dokumen			-	13.973.332,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	9 Dokumen	22.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	8 Dokumen			3 Dokumen	3.004.836,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	2 Dokumen	5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	1.503.904,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	3.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	1.503.904,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	3.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	1.503.904,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	3.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	1.503.904,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	3.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	9 Laporan			3 Laporan	4.952.880,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	3 Laporan	5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Dokumen Keuangan Perangkat Daerah</i>	9 Dokumen			3 Dokumen	4.053.213.610,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	3 Dokumen	4.846.092.120,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	30 Orang/bulan			30 Orang/bulan	4.049.960.600,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	30 Orang/bulan	4.840.092.120,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	3 Laporan			1 Laporan	1.502.962,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Laporan	2.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			<i>Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</i>	6 Dokumen			2 Dokumen	1.750.048,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	2 Dokumen	4.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Terpenuhinya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</i>	43 Orang			30 Orang	195.540.000,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	30 Orang	202.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>	1 Paket			1 Paket	15.540.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Paket	22.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														
			<i>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</i>	45 Orang			15 Orang	180.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	15 Orang	180.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 %			-	504.556.916,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	100 %	525.500.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	3 Paket			1 Paket	7.988.670,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Paket	8.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	6 Paket			2 Paket	64.999.458,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	2 Paket	65.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>	3 Paket			1 Paket	9.995.328,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Paket	10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	6 Paket			2 Paket	94.966.920,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	2 Paket	95.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			<i>Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan</i>	3 Paket			1 Paket	64.609.100,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Paket	65.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	6.997.440,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	7.500.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	36 Laporan			12 Laporan	255.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	12 Laporan	275.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Jenis Barang Milik Daerah</i>	n/a Jenis			9 Jenis	1.185.921.900,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	9 Jenis	299.480.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</i>	6 Unit			2 Unit	45.660.000,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	2 Unit	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan</i>	1 Unit			1 Unit	944.580.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	0 Unit	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>	52 Unit			17 Unit	19.785.750,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	20 Unit	25.700.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	45 Unit			10 Unit	175.896.150,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	11 Unit	223.780.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 %			-	580.018.400,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	100 %	616.200.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	36 Laporan			12 Laporan	6.880.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	12 Laporan	7.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	36 Laporan			12 Laporan	175.000.000,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	-	Aparatur	12 Laporan	180.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	36 Laporan			12 Laporan	398.138.400,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	12 Laporan	429.200.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	4 Jenis			-	313.544.000,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	4 Jenis	464.734.600,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>	26 Unit			1 Unit	28.738.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	26 Unit	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				23 Unit	79.299.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur		179.666.200,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			<i>Jumlah Mebel yang Dipelihara</i>	168 Unit			148 Unit	6.833.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	168 Unit	29.400.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	154 Unit			143 Unit	74.420.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	154 Unit	91.414.400,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>	1 Unit			1 Unit	124.254.000,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Unit	124.254.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2.	2.12.02	<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	<b><i>Persentase capaian pendaftaran penduduk</i></b>	<b>78,00 %</b>			<b>78,00 %</b>	<b>588.000.464,00</b>						<b>78,00 %</b>	<b>1.035.399.970,00</b>	
	2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	<i>Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	588.000.464,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	1 Dokumen	1.035.399.970,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.02.2.01.0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	513.359.089,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	1 Dokumen	925.129.970,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.02.2.01.0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk</i>	36 Laporan			12 Laporan	74.641.375,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	12 Laporan	110.270.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
3.	2.12.03	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b><i>Persentase capaian penerbitan dokumen pencatatan sipil</i></b>	<b>95,00 %</b>			<b>95,00 %</b>	<b>100.896.978,00</b>						<b>95,00 %</b>	<b>308.745.000,00</b>	
	2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	<i>Data Pelayanan Pencatatan Sipil</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	100.896.978,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	1 Dokumen	308.745.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	51.200.946,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	1 Dokumen	51.225.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01.0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil														
			<i>Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan</i>	12 Layanan			12 Layanan	49.696.032,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Masyarakat	12 Layanan	257.520.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
4.	2.12.04	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b><i>Persentase pemanfaatan data</i></b>	<b>100,00 %</b>			<b>100,00 %</b>	<b>46.144.804,00</b>						<b>100,00 %</b>	<b>113.445.000,00</b>	
	2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	<i>Data informasi administrasi kependudukan</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	6.787.144,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	6.790.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan</i>	3 Dokumen			1 Dokumen	6.787.144,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Dokumen	6.790.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	<i>Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	3 Laporan			1 Laporan	39.357.660,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Laporan	106.655.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.04.0001	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	3 Laporan			1 Laporan	39.357.660,00	Kab. Belitung, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur	1 Laporan	106.655.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
5.	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	<i>Persentase penyajian data kependudukan</i>	100,00 %			100,00 %	74.496.762,00						100,00 %	74.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	<i>Buku data kependudukan</i>	9 Dokumen			3 Dokumen	74.496.762,00			Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur dan Masyarakat	3 Dokumen	74.500.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.05.2.01.0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain														
			<i>Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun</i>	9 Dokumen			3 Dokumen	74.496.762,00	Kab. Belitung, Tanjung Pandan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyeludupan	Pembangunan Pemerintahan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik	Aparatur dan Masyarakat	3 Dokumen	74.500.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
<b>J U M L A H</b>								<b>7.656.307.166,00</b>							<b>8.508.096.690,00</b>	